

## **EJP RD 2020 YILI ÇAĞRISI BİLGİ NOTU**

### **Önemli not:**

1. Ulusal proje başvuruları, Proje Başvuru Sistemi (PBS) üzerinden yalnızca elektronik imza (e-imza) kullanılarak yapılabilmektedir. E-imzalı başvuru süreci ile ilgili detaylı bilgi için lütfen bu dokümanı ve [Elektronik İmza Süreci Yardım Dokümanı](#)'nı inceleyiniz.
2. Lütfen ulusal başvuru kurallarını detaylı bir şekilde inceleyerek başvurunuzu gerçekleştiriniz. Başvuru kurallarına uyulmaması durumunda başvurunuz değerlendirilmeye alınmadan iade edilebilmektedir.

### **A. EJP RD 2020 YILI ÇAĞRISI HAKKINDA**

EJP RD, Nadir Hastalıklarda Avrupa Ortak Programı (<http://www.ejprarediseases.org/>), Avrupa Komisyonu tarafından Ufuk2020 Programı çerçevesinde desteklenen 35 ülkeden 130 kurum ve kuruluşun yer aldığı uluslararası bir platformdur. Amacı, Avrupa nadir hastalıklar araştırma alanında ihtiyaç duyulan acil, akılcı stratejileri oluşturarak yenilikçi klinik çalışmalarla hızlı ve düşük maliyette ilaçların keşfi ve hastaların yaşam kalitesini artıracak özel bakım yöntemlerinin geliştirilmesidir.

**Çağrıya bilgileri tabloda verilen 22 ülkeden fonlayıcı kuruluşlar katılım sağlayacaktır.**

Almanya	İspanya	Macaristan
Avusturya	İsrail	Polonya
Belçika	İsveç	Portekiz
Çekya	İsviçre	Slovakya
Finlandiya	İtalya	Türkiye
Fransa	Kanada	Yunanistan
Hollanda	Litvanya	INSERM*
İrlanda	Lüksemburg	

\*Ayrıca, projelerde ortak olarak yer alacak hasta organizasyonlarının faydalanabileceği (Patient Advocacy Organizations - PAOs) EJP RD programı kapsamında fon sağlama imkânı bulunmaktadır. İlgili kuruluş EJP RD koordinatörü INSERM'dir.

## I. EJP RD JTC2020 ÇAĞRI BAŞLIĞI VE KAPSAMI

**Nadir Hastalıklara Karşı Etkili Terapi Geliştirilmesine Yönelik Klinik Öncesi Araştırmalar**  
(Pre-Clinical Research to Develop Effective Therapies for Rare Diseases)

### a. Çağrı Kapsamı:

**Proje önerileri aşağıda belirtilen alanlardan en az birinde hazırlamalıdır:**

- ✓ Nadir hastalıklar alanında ihtiyaç duyulan ancak henüz karşılanmayan küçük moleküller, var olan ilaçların yeniden kullanılması, hücre ve ileri gen terapileri terapiler için klinik öncesi çalışmaları hedeflemesi
- ✓ Avrupa İlaç Ajansı (EMA) tarafından belirlenen standart ve koşullara uygun tıbbi ürün geliştirmeye yönelik hastalık modellerinin kullanılması;
- ✓ Tedavinin etkinliğini izlemek için klinik öncesi bir ortamda (örn. Valide edilmiş bir modelde veya önceden toplanmış insan örneklerinde) öngörücü (predictive) ve farmakodinamik (PD-pharmacodynamics) biyo-belirteçlerin (örn. OMICS gibi uygun analitik yöntemlerle) geliştirilmesi. Çalışma için seçilen modelin, insan hastalıklarını taklit edebilen; hayvanlarda tanımlanan biyo-belirtecin ise insanlar için geçerli olabilecek şekilde dönüştürülebilir olması;
- ✓ İlaç geliştirmede klinik öncesi aşamayı gösteren ilk kanıt (proof of principle) çalışmalarını içermesi (Faz 1-4 girişimsel klinik denemeler bunun dışındadır).

### b. Çağrı Kapsamı Dışında Kalan Başlıklar:

**Aşağıda belirtilen başlıklar bu çağrının kapsamından çıkarılmıştır.**

- ❖ Nadir bulaşıcı hastalıklar ve nadir kanserler;
- ❖ Yaygın hastalıkların tedavisinde görülen nadir olumsuz (adverse) ilaç tepkileri;
- ❖ Cerrahi müdahale veya ışınım (radiation) içeren terapiler;
- ❖ EJP RD 2019 yılı çağrı konusu olan Nadir hastalıkların teşhisi ve/veya hastalığın ilerleyişi ve hastalık mekanizmalarının araştırılmasını hızlandıracak çalışmalar;
- ❖ Uluslararası klinik denemeler;
- ❖ JPND (<http://www.neurodegenerationresearch.eu/>) Programı çağrısı kapsamında yer alan başlıklar: Alzaymır Hastalığı, diğer demans hastalıklar, Parkinson Hastalığı, Parkinson ilintili rahatsızlıklar: Prion hastalığı, Motor Nöron Hastalıkları, Huntington Hastalığı, Spinal Kas Atrofisi ile Spinocerebral Ataxia'nın baskın formları.
- ✓ **Çocukluk çağı demansları / nörodejeneratif hastalıklar EJP RD 2020 Çağrısı kapsamındadır.**

EJP RD 2020 Çağrısı detayları ve diğer çağrı koşullarını incelemek için bağlantı adreslerini ziyaret ediniz.

<http://www.ejprarediseases.org/index.php/general-information-jtc2020/>

<http://www.ejprarediseases.org/index.php/documents-jtc2020/>

### c. Çağrıya Katılım İçin Genel Koşullar (Uluslararası Konsorsiyum) :

Başvuru sahibinin bulunduğu ülkenin fonlayıcı kuruluşunun ulusal destek programı kapsam ve kuralları göz önünde bulundurulduğunda genel olarak aşağıdaki koşullara uyan araştırmacılar çağrıya başvuru yapabilir:

- ✓ Akademi (üniversitede ve diğer özel ve tüzel kuruluşlarda çalışmalar yapan araştırma grupları)
- ✓ Klinik/ Halk Sağlığı sektörü (hastanelerde / kamuya bağlı sağlık ve / veya diğer sağlık hizmet birimleri ve organizasyonlarında çalışmalar yapan araştırma grupları)
- ✓ Özel sektör. KOBİ'lerin katılımı destek başvurusu yapılan ülkenin ulusal çağrı başvuru koşullarına uymak zorundadır. [Bunun için ülke çağrı temsilcisi ile iletişime geçiniz.](#)
- ✓ Hasta / Hasta hakları organizasyonlar (detaylar için [INSERM irtibat noktasıyla](#) iletişime geçiniz).

### d. Başvuruyu Yapacak Uluslararası Konsorsiyumun Yapısı:

- ✓ **En az 4, en fazla 6 geçerli (eligible) ortağın bir araya gelerek; en az 4 farklı ülkeden** katılım sağlanarak oluşturulması gerekmektedir.
- ✓ Projede bir **koordinatör**, onun da “geçerli” ortaklardan birisi olması zorunludur.
- ✓ Proje başvurusunu, konsorsiyum adına koordinatör [online](#) olarak yapar. Koordinatör başvuru sistemine en kısa sürede kaydını yapmak ve başvuruyu zamanında tamamlamakla yükümlüdür.
- ✓ Bunlara ek olarak, [başvuru rehberinde belirtilen özel koşullar](#) göz önünde bulundurulduğunda ortak sayısı 8'e çıkarılabilir. **Bir projede aynı ülkeden en fazla 2 ortak yer alabilir.**
- ✓ Ayrıca, konsorsiyumda yer alacak herhangi bir ortağın “geçerli” sayılabilmesi için projede en az bir iş paketinde aktif olarak yer almalıdır. Projeye sadece hasta verisi/ örneği sağlamak üzere projede yer alacak kişiler “geçerli” ortak sayılmayacaklardır. Bu kişiler projede hizmet sağlayıcı ya da özel bir işbirliği protokolü ile yer alabilir.
- ✓ EJP RD 2020 çağrısında proje konsorsiyumu ortakları arasında hasta derneklerinin (**PAO**) olması yer alması özendirilmektedir (Bkz. [EJP RD 2020 Call Text madde 4.4](#)).
- ✓ EJP RD 2020 çağrısında proje konsorsiyumu ortakları arasında kariyerinin başlangıcında bBir bilim insanının olması özendirilmektedir (Bkz. [EJP RD 2020 Call Text madde 4.5](#)).
- ✓ Proje konsorsiyumunda kendi finansmanını (own-funding partner) sağlayacak ortak(lar) yer alabilir. Bu ortak “en az 4 ülkeden 4 geçerli ortak” koşulundaki “geçerli” ortak sayılmaz. Aynı ortak, projede iş paketi lideri olamaz. Ortağın projedeki görevi detaylı olarak açıklanmalı; proje başvurusuna ortağın özgeçmişi eklenmelidir. Söz konusu ortak projeden fon talep etmeyeceğinden, “proje konsorsiyumunda en fazla 8 ortak yer alabilir” koşulunun dışında kalır. Projede fon istemeyen ortak sayısında sınır yoktur. Ancak, her bir ortağın projeye sunacağı katma değer,, proje önerisinde net bir şekilde açıklanmış olması zorunludur.
- ✓ **Proje konsorsiyumunu oluşturan ortakların, bulunduğu ülkenin fonlayıcı kuruluşu tarafından geçerli olarak nitelendirilmesi esastır.** Bu sebeple, projeyi sunan konsorsiyumdaki tüm ortakların [başvuru rehberinde](#) belirtilen genel koşulları ve fonlayıcı ülkelerin ulusal başvuru koşullarını sağlaması gerekmektedir.

#### e. Uluslararası Başvuru/ Değerlendirme Süreci

- ✓ EJP RD JTC2019 çağrısında başvuru ve değerlendirmeler **iki aşamalı** yapılacaktır. Birinci aşama için **uluslararası son başvuru tarihi 18 Şubat 2020 Orta Avrupa Yaz Saati uygulamasına göre 14:00'dir.**
- ✓ Proje konsorsiyumu adına başvuruyu, proje koordinatörü - <https://ptoutline.eu/app/ejprd20> - başvuru sistemini kullanarak, **İngilizce olarak** yapmalıdır. Sisteme yüklenecek pre-proposal taslak dokümanı ile EJP RD 2020 Çağrısı Başvuru Rehberi'ne <http://www.ejprarediseases.org/index.php/documents-jtc2020/> bağlantısından ulaşılabilir.

EJP RD 2020 Yılı Çağrısı'na ülkemizden sunulacak proje önerileri, **TÜBİTAK 1071 Uluslararası Araştırma Fonlarından Yararlanma Kapasitesinin ve Uluslararası Ar-Ge İşbirliklerine Katılımın Artırılmasına Yönelik Destek Programı** kapsamında desteklenecektir. **Uluslararası konsorsiyumlara Türkiye'den katılım sağlayacak proje ortaklarının izlemesi gereken ulusal başvuru süreci ve TÜBİTAK 1071 Programı kuralları** aşağıda detaylı olarak verilmektedir.

## B. ULUSAL BAŞVURU SÜRECİ

### a. Kimler Başvurabilir?

- ✓ Yükseköğretim Kanunu kapsamında yer alan yükseköğretim kurumları, eğitim ve araştırma hastaneleri, kamu kurum ve kuruluşları, sektör ve büyüklüğüne bakılmaksızın firma düzeyinde katma değer yaratan ve ticaret sicil belgesi olan Türkiye’de yerleşik sermaye şirketleri (özel kuruluşlar) veya bunların oluşturduğu ortaklıklar **TÜBİTAK 1071- Uluslararası Araştırma Fonlarından Yararlanma Kapasitesinin ve Uluslararası Ar-Ge İşbirliklerine Katılımın Artırılmasına Yönelik Destek Programı hükümleri** doğrultusunda desteklenecektir.
- ✓ Aynı uluslararası projede Türkiye’den birden fazla ortak bulunması durumunda, TÜBİTAK 1071 programına ortak olarak **tek bir başvuruda** bulunulmalıdır.
- ✓ Aynı uluslararası projede Türkiye’den birden fazla ortak bulunması durumunda, TÜBİTAK’a PBS üzerinden yapılacak ulusal proje başvurusunda her bir ortağın “Yürütücü Kuruluşlar” sekmesi altında ayrı ayrı yürütücü kuruluş olarak tanımlanması zorunludur<sup>1</sup>.
- ✓ Uluslararası projede ortak olarak yer almayan kurum/kuruluş PBS üzerinde yürütücü kuruluş olarak tanımlanamaz. Ancak uluslararası projede ortak olarak yer almayan bir özel kuruluşun personelinin, projede ortak olarak yer alan diğer kurum/kuruluşun proje ekibinde yer alması durumunda, PBS üzerinde bu özel kuruluşun ayrı bir yürütücü kuruluş olarak tanımlanması ve bu özel kuruluşa ait giderlerin ayrı olarak bütçelendirilmesi gerekmektedir.
- ✓ Farklı fakülte(ler)/enstitü(ler) uluslararası projede ayrı ortaklar olarak yer alıyorsa PBS üzerinde ayrı ayrı yürütücü kuruluş olarak tanımlanmalıdır. Projede aynı fakülte/enstitünün yer alması durumunda ise tek bir yürütücü kuruluş tanımlanmalıdır.
- ✓ Bir projede PBS üzerinde bir yürütücü kuruluşun bulunması ile birden fazla yürütücü kuruluşun bulunması arasındaki farklar bu dokümanın “Diğer Önemli Hususlar” başlığı altında detaylandırılmıştır.

### b. Proje Süresi ve Proje Bütçesi Üst Sınırları:

- Proje süresi, çağrı metninde daha kısıtlayıcı bir ifade olmadığı sürece en fazla 36 ay olarak seçilebilir.
- Türkiye’den çağrıya başvuru yapacak ortak;
  - **Uluslararası projenin koordinatörü** ise TÜBİTAK’tan (Burs dâhil, PTİ ve kurum hissesi hariç) **en fazla 1.440.000 TL**
  - **Uluslararası projede sadece ortak olarak yer alıyor** ise **TÜBİTAK’tan** (Burs dâhil, PTİ ve kurum hissesi hariç) **en fazla 720.000 TL talep edebilir.**

Ulusal proje başvurusuyla sunulan bütçe formlarında PTİ ve Kurum Hissesi bütçeye dâhil olmayıp TÜBİTAK tarafından ayrıca hesaplanarak proje bütçesine ilave edilir. **Ancak, uluslararası proje başvurularında bütçe formları doldurulurken; projede yer alan yürütücü kuruluş başına PTİ ve Kurum hissesi için sırasıyla maksimum değerler olan 144.000 TL ve 180.000 TL bütçeye eklenmelidir.**<sup>1</sup> Proje sözleşmesi aşamasında TÜBİTAK bütçe müzakeresi yapma hakkını saklı tutar.

<sup>1</sup> Bu süreç, farklı dokümanlarda alt proje tanımlaması olarak da adlandırılabilmektedir.

### c. Destek Oranı:

- Yükseköğretim kurumları, eğitim ve araştırma hastaneleri ve kamu kurum ve kuruluşları %100 destek oranı ile desteklenecektir.
- Özel kuruluşlarda;
- Büyük ölçekli kuruluşların bütçesinin %60'ı,
- KOBİ'lerin bütçesinin %75'i,

olacak şekilde destek oranı uygulanır.

### d. Desteklenen Gider Kalemleri:

- ✓ Yükseköğretim kurumları, eğitim ve araştırma hastaneleri ve kamu kurum ve kuruluşları için desteklenebilecek giderler [TÜBİTAK Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik](#) ve [Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar](#) kapsamında sunulmuştur.
- ✓ Özel kuruluşların yapacakları başvurularda özel kuruluşların aşağıdaki harcama kalemleri desteklenebilecektir.
  - a. Personel giderleri (TÜBİTAK 1007 - Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı Usul ve Esasları hükümleri geçerlidir.)<sup>2</sup>
  - b. Yurt içi ve yurtdışı seyahat giderleri
  - c. Danışmanlık ve hizmet alım giderleri
  - d. Alet, makine, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri
  - e. Malzeme ve sarf malzemesi alım giderleri
- ✓ Özel kuruluşların yapacakları başvurularda proje için alınması veya yaptırılması zorunlu olan alet, teçhizat, kalıp gibi alımların (bilgisayar ve yazılım hariç) seri üretimde de kullanılacak olması durumunda, ilgili giderler destek süresiyle orantılı olarak aylık % 2 oranı ile destek kapsamına alınır. Bu maliyete yönelik harcamaların kabul edilen harcama tutarları “maliyet x destek süresi(ay) x % 2” şeklinde belirlenir. “destek süresi (ay) x % 2” çarpımından bulunacak oranın alt sınırı % 40, üst sınır ise %72’dir. Destekleme sürecinde proje süresinin değişmesi bu oranın hesaplanmasında dikkate alınmaz. Ancak alınması, yapılması veya yaptırılması zorunlu olan ve destek kapsamındaki faaliyetler için kullanıldıktan sonra, üzerinde önemli bir değişiklik yapılmaksızın faydalı ömrünün büyük bir bölümü rutin üretim faaliyetlerinde kullanılacak olan bileşenlere ait giderler için kısmi destek alt sınırı %25’e indirilebilir.
- ✓ İlgili yönetmelik ve idari ve mali esaslara ilaveten [TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri İle Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılabilecek Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller](#) ve [TÜBİTAK Tarafından Özel Kuruluşlar ve Vakıf Üniversitelerine Proje Karşılığı Aktarılabilecek Tutarların Transferi, Harcanması, Muhasebeleştirilmesi ve Denetimine İlişkin Esaslar](#) hükümleri dikkate alınmalıdır.
- ✓ EJP RD 2020 Yılı Çağrısı projeleri kapsamında; proje faaliyetleri gereği yapılması gerekli görülen toplantı, çalışma ziyareti, network vb. çalışmalar için yapılacak seyahatlerin gerektirdiği giderler için 50.000 TL ile birlikte, diğer bilimsel toplantı (kongre, sempozyum vb.) ve çalışma ziyaretleri için de 30.000 TL olmak üzere toplamda 80.000 TL’ye kadar ödenek istenebilir.

(Bahsi geçen seyahat desteği proje bütçesine dâhil olup, araştırma desteğine ek olarak sağlanan bir bütçe değildir.)

#### e. Proje Ekibi:

Proje ekibinde proje yürütücüsü, araştırmacı, danışman, yardımcı personel ve bursiyer görev alabilir. Proje ekibinde yer alacak kişilerin TÜBİTAK - Araştırmacı Bilgi Sistemine (ARBİS) kayıtlı olmaları ve kayıtlarının güncel olması gerekmektedir.

- ✓ Proje ekibinde yer alacak yürütücü, araştırmacı veya danışmanların; Üniversite personeli olmaları durumunda, doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık derecesine sahip olmaları gerekmektedir (Bu koşul eğitim ve araştırma hastanelerinde çalışanları da kapsamaktadır).
- ✓ Kamu kuruluşları veya özel kuruluşlarda çalışmaları durumunda, en az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olmaları yeterlidir.
- ✓ Kamu veya yükseköğretim kurumlarında yürütülecek projelerde, yürütücünün (emekliler hariç) söz konusu kurum/kuruluşun kadrolu personeli olması gerekir.
- ✓ Özel kuruluş proje yürütücüsünün ulusal son başvuru tarihinden önce en az altı ay süresince ilgili özel kuruluşta çalışıyor olması gerekir.
- ✓ Proje yürütücüsü, araştırmacı ve yardımcı personellerin Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde ikamet etmeleri gerekir. Yabancı uyruklu bir kişi Türkiye sınırlarındaki bir kurum/kuruluşta görev yapmak koşulu ile projede yürütücü/araştırmacı/yardımcı personel olarak görev alabilir.
- ✓ Projedeki katkı oranı %10'un altında olan kişiler araştırmacı olarak görev alamazlar. Bir yürütücü kuruluş bünyesinde en fazla 10 araştırmacı görev alabilir.
- ✓ Bir projede danışman yer alabilmesi için projenin özel uzmanlık gerektiren konu ya da konularının olması ve bu hususun proje önerisinde gerekçeli olarak belirtilmesi gerekir. Bir projede görev alacak danışman sayısı o projedeki özel uzmanlık gerektiren konu sayısı ile sınırlıdır.
- ✓ Emekliler, projenin yürütüleceği kurum/kuruluş üst düzey yetkilisi tarafından projede görev alabileceklerine dair yazılı onay verilmesi şartıyla PTİ veya herhangi bir ücret ödemesi yapılmaksızın, proje yürütücüsü olarak görev alabilirler.
- ✓ Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Kurulması Hakkında Kanun'un 16. maddesinin 2. fıkrasında PTİ ödemelerine ilişkin olarak yer alan ifade gereğince, sadece kamu kurum veya kuruluşlarının (vakıf üniversiteleri dâhil) kadro ve pozisyonlarında bulunanlara PTİ ödemesi yapılabilmektedir.
- ✓ Bu çağrı kapsamında Türk proje ekibinde yurtdışı araştırmacı görevlendirilemez.
- ✓ Proje kapsamında proje yürütücüsünün veya araştırmacıların gözetimi altında tam veya kısmî zamanlı çalışacak, sonuç raporunda adı geçmeyen uzman, teknik eleman, teknisyen, laborant, işçi ve benzeri yardımcı personel aşağıda belirtilen koşullarda görevlendirilebilir:
- ✓ Yürütücü kuruluşun yükseköğretim kurumları, eğitim ve araştırma hastaneleri ve kamu kurum ve kuruluşları olması durumunda yardımcı personelin yeni istihdam edilmesi gerekmektedir.
- ✓ Özel kuruluşlar mevcut personellerini yardımcı personel olarak görevlendirebilir ya da yeni yardımcı personel istihdam edebilirler.
- ✓ Yardımcı personel, PBS üzerinde "Proje Personeli" olarak tanımlanmamaktadır. Yardımcı personele ilişkin talepler "Bütçe ve Gerekçesi" formu üzerinde yardımcı personelin projede yapacağı çalışma ile ilgili ayrıntılı bilgi sağlanarak iletilir.

## f. Bursiyerler:

Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarında lisans ve lisansüstü (Yüksek Lisans ve Doktora) eğitimlerine devam etmekte olan "öğrenciler" veya öğrenci statüsündeki "Araştırma Görevlileri" ile "doktora sonrası araştırmacılar" bursiyer olarak proje ekibinde yer alabilirler.

BİDEB'ten tam burs alan "Lisansüstü ve Doktora Sonrası Bursiyerler" için projeden de ek burs ödemesi yapılabilir. BİDEB bursu ve projeden yapılacak ek burs ödemesinin toplamı, belirlenen aylık burs limitlerini aşamaz. Burs miktarı üst sınırları aşağıda paylaşılan tabloda sunulmuştur. BİDEB'ten kısmi burs alanlara projeden ayrıca burs ödemesi yapılmaz. TÜBİTAK'ın desteklediği herhangi bir projeden burs alanlar ise, ikinci bir projede bursiyer olarak görev alamazlar.

### i. Lisans Bursiyerlerinde Aranılan Koşullar:

- Herhangi bir kurum/kuruluşta çalışmama,
- Türkiye'de kurulu bir yükseköğretim kurumunun lisans programında 3. sınıf ve üzeri öğrencisi olmak,
- Üniversitenin not sistemi esas olmak üzere, hazırlık hariç önceki yılların ağırlıklı genel not ortalamasının en az 4 üzerinden 2,5 veya 100 üzerinden 65 olması veya bölümünde hazırlık sınıfı hariç önceki yıllara ait ağırlıklı genel not ortalamasında ilk %20'lik dilime girilmiş olması.
- Öğrencinin sınıfta kalması durumunda bursu kesilir. Bir projede aynı anda en fazla 4 (dört) lisans öğrencisi bursiyer olarak yer alabilir.

### ii. Doktora Sonrası Araştırmacı Bursiyerlerinde Aranılan Koşullar:

- Doktoralı olup herhangi bir kurum/kuruluşta çalışmama,
- Doçent ve üstü akademik unvana sahip olmama,
- Doktora/tıpta uzmanlık derecesinin alındığı tarih ile ulusal son başvuru tarihi arasında kalan sürenin 7 yıldan fazla olmaması.
- Yabancı Uyruklu Yüksek Lisans/Doktora bursiyerlerinde aranılan koşullar:
- Yüksek lisans bursiyerlerinin 30 yaşın altında olması\*
- Doktora bursiyerlerinin 35 yaşın altında olması\*

(\*) Başvuru yılının ilk günü itibarıyla belirtilen yaşların doldurulmamış olması.

Burs Miktarı Üst Sınırları		
Niteliği	Ücret Karşılığı Çalışmıyor İse	Ücretli Çalışıyor İse (*)
Lisans Öğrencisi	750.-TL/ay	-----
Yüksek Lisans Öğrencisi	3.000.-TL/ay (BİDEB bursiyeri olması halinde 500 TL ilave edilir)	550.-TL/ay
Doktora Öğrencisi	3.500.-TL/ay (BİDEB bursiyeri olması halinde 1.000 TL ilave edilir)	650.-TL/ay
Doktora Sonrası Araştırmacı	4.500.-TL/ay (BİDEB bursiyeri olması halinde 1.500 TL ilave edilir)	-----

## g. Kimler Proje Yürütücüsü Olamaz?

Rektör, Rektör Yardımcısı, Başhekim, Başhekim Yardımcısı, Hastane Yöneticisi, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı, İl Milli Eğitim Müdürü; başvuru sırasında görevlerinin devam etmesi durumunda proje yürütücüsü olarak görev alamaz, ancak araştırmacı olarak görev alabilirler.



TÜBİTAK'ta görevli olan Grup Yürütme Kurulu ve Danışma Kurulu üyeleri ise; başvuru sırasında görevlerinin devam etmesi durumunda, proje yürütücüsü veya danışman olarak Avrupa Birliği Çerçeve Programları kapsamında açılan çağrılara sunulan projeler (ortak değerlendirmenin uluslararası bağımsız hakemler tarafından gerçekleştirildiği projeler) hariç görev alamaz, ancak araştırmacı olarak görev alabilirler.

#### **h. Başvuru ve Değerlendirme Süreçleri:**

EJP RD 2020 yılı çağrısı iki aşamalı başvuru ve değerlendirme süreci ile yürütülecektir. Buna göre:

- Çağrının birinci aşamasında; (i) tek bir yürütücü kuruluş varsa proje yürütücüsünün ve bu yürütücünün yer aldığı kurum/kuruluşun yetkilisinin e-izmaları ve (ii) birden fazla yürütücü kuruluş varsa proje yöneticisinin ve yöneticinin yer aldığı kurum/kuruluşun yetkilisinin e-izmaları istenmektedir.
- Çağrının ikinci aşamasında ise bursiyer(ler), yardımcı personel(ler) ve yurtdışı danışman(lar) hariç tüm proje ekibinin ve ilgili kurum/kuruluş yetkilisinin/yetkililerinin e-izmaları alınmaktadır.

Kamu veya özel kurum/kuruluşta imza yetkisi olan ve ARDEB/ÜİDB proje başvurularını kurum/kuruluş yetkilisi olarak imzalayacak kişiler, PBS'de yer alan "**Kuruluş Yetkilisi Olarak Ekle**" butonuna tıklayarak gerekli bilgileri girebilir. Eklenen Kurum/Kuruluş yetkilisinin projeleri imzalayabilmesi için Kuruluş Yetkilisi ekleme işleminin ARDEB tarafından onaylanması gerekmektedir. ARDEB onay işlemi ortalama 3 iş günü içinde tamamlandığından, bu sürecin başvuruda dikkate alınması başvuru sahibinin/sahiplerinin sorumluluğundadır.

<b>EJP RD 2020 Yılı Çağrısı Önemli Tarihler*</b>	
Birinci Aşama <b>Uluslararası</b> Başvurusu İçin Son Tarih	<b>18 Şubat (14:00 CET)</b>
Birinci Aşama <b>TÜBİTAK</b> Başvurusu İçin Son Tarih	<b>23 Şubat 2020 17:30 (online başvuru)</b> <b>25 Şubat 2020 (17:30 TSI) (e-izmaların tamamlanması)</b>
<b>Birinci Aşama Sonuçlarının Duyurulması</b>	Mayıs 2020
İkinci Aşama Uluslararası Başvurusu İçin Son Tarih	<b>16 Haziran 2020</b>
<b>Desteklenmesine Karar Verilen Projelerin Duyurulması</b>	Kasım 2020
İkinci Aşama <b>TÜBİTAK</b> Başvurusu İçin Son Tarih	<b>TÜBİTAK tarafından duyurulacaktır.</b>

\*İhtiyaç olması durumunda, tüm ortakların temsil edildiği EJP RD 2020 Çağrı Yürütme Kurulu'nun takvimde değişiklik yapma hakkı saklıdır. Aynı şekilde ulusal başvuru tarihlerinde de değişiklik yapılabilir.

- **Birinci Aşama Ulusal Başvuru**

EJP RD 2020 Yılı Çağrısı'na başvuru yapan uluslararası konsorsiyumda ortak olarak yer alan Türkiye'den kurum/kuruluşlar tarafından TÜBİTAK'a, **25 Şubat 2020** tarihe kadar PBS üzerinden birinci aşama ulusal başvurusunu elektronik imzalı olarak yapması zorunludur.

Bunun için [uidb-pbs.tubitak.gov.tr](http://uidb-pbs.tubitak.gov.tr) sayfasına giriş yaptıktan sonra sırasıyla, /Çoklu İşbirliği Destek Programları /EJPRD-2020 1. Aşama butonuna tıklayarak başvuru ekranına ulaşılır.

Birinci aşama başvurusu için gönderilen proje önerileri, EJP RD 2020 Yılı Çağrısı'na katılan ülkelerin fonlayıcı kuruluşları ve ortak çağrı sekreteryası tarafından ön incelemeden geçirilecektir.

- **İkinci Aşama Ulusal Başvuru**

EJP RD 2020 Yılı Çağrısı'nda birinci aşamayı başarıyla tamamlamış uluslararası proje konsorsiyumu EJP RD JTC2020 ikinci aşama proje başvurusunu yapmak üzere 2020 yılı Mayıs ayında davet edilir. Proje koordinatörü 16 Haziran 2020 tarihine kadar uluslararası ikinci aşama başvurusunu tamamlamak zorundadır.

**Yalnızca EJP RD 2020 Yılı Çağrısı ikinci aşama uluslararası bilimsel değerlendirme\_sonucunda fonlanması uygun görülen projelerde Türkiye'den ortak ya da koordinatör olarak yer alan başvuru sahipleri** TÜBİTAK'a [uidb-pbs.tubitak.gov.tr](http://uidb-pbs.tubitak.gov.tr) üzerinden çağrının ikinci aşaması için ulusal başvuru yapacaklardır. Söz konusu ikinci aşama ulusal başvuru tarihleri TÜBİTAK EJP RD Programı Türkiye Koordinatörü tarafından e-posta ile başvuru sahiplerine bildirilecektir.

### **ÖNEMLİ UYARI!**

**NES (Nitelikli Elektronik Sertifika)** almak üzere Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından yetkilendirilmiş Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcıları'na zamanında başvuru yapılması önem arz etmekte olup bu sürecin yürütülmesi tamamen proje yürütücülerinin sorumluluğundadır. Başvurular bireysel olabildiği gibi kurumsal da yapılabilmektedir. Buna istisna olarak Başbakanlık Genelgesi gereği Kamu Sertifikasyon Merkezi'ne yapılacak olan NES başvuruları yalnızca kamu kurumları tarafından kurumsal olarak yapılabilmektedir.

E-imzalı başvuru süreci ile ilgili soru ve önerileriniz için [ardeb.e-imza@tubitak.gov.tr](mailto:ardeb.e-imza@tubitak.gov.tr) adresine e-posta gönderebilirsiniz.

## Ulusal Başvuruda PBS'ye Yüklenmesi Gerekli Belgeler:

Proje başvuru formu ve eklerinin yanı sıra ulusal başvuru kapsamında PBS'ye yüklenmesi gereken aşağıdaki belgelerin, "aslı" veya "aslı gibidir" onaylı kopyasının TÜBİTAK tarafından talep edilmesi durumunda ibraz edilmek üzere proje yürütücüsü tarafından muhafaza edilmesi gerekmektedir. İki aşamalı başvurularda, her iki aşamada da PBS'ye yüklenmesi gereken "KOBİ Beyannamesi" ve "4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu Kapsamında Faaliyet Gösteren Şirketler Bünyesinde Görev Yapan Üniversite Öğretim Elemanları için Proje Başvurusu İzin Formu" hariç diğer belgelerin en geç İkinci Aşama başvurusu ile birlikte sunulması gerekmektedir.

- [Türkiye'de İkamet Eden Yabancı Uyruklulara PTİ Ödenebileceğine Dair Onay Belgesi](#) (Proje ekibinde yabancı uyruklu var ise)
- [Fikri Mülkiyet Hak Sahipliği Protokolü](#)
- [Feragat Formu](#) (Eğer gerekli ise | [Ayrıntılı Bilgi](#))
- **Etik Kurul Onay Belgesi** (Eğer gerekli ise; ikinci aşama uluslararası başvurusu başarılı bulunarak fon almaya hak kazanan projenin, Türkiye'den ortağının ikinci aşama TÜBİTAK başvurusu sırasında belgeyi, elektronik başvuru sırasında sisteme yüklemesi zorunludur. | [Ayrıntılı Bilgi](#))
- **Yasal/Özel İzin Belgesi** (Eğer gerekli ise; ikinci aşama uluslararası başvurusu başarılı bulunarak fonlanmaya hak kazanan projenin yasal/özel izin belgesinin/belgelerinin, Türkiye ortağı tarafından TÜBİTAK'a yapılacak ikinci aşama elektronik başvuru sırasında sisteme yüklenmesi zorunludur. | [Ayrıntılı Bilgi](#))
- Destek Mektupları (Eğer gerekli ise)
- TÜBİTAK Başkanlık Onay Yazısı (Proje ekibinde TÜBİTAK Merkez/Enstitülerinden yürütücü/araştırmacı/danışman bulunması halinde | [Ayrıntılı Bilgi](#))
- Küçük ve Orta Büyüklükte İşletme (KOBİ) olma şartlarına ulaşamamış sermaye şirketleri ve KOBİ niteliğindeki işletmelerin olması durumunda "KOBİ Beyannamesi"
- [Protokol](#) (Birden fazla yürütücü kuruluşun yer aldığı proje başvurularında, başvuru aşamasında proje yönetici/yürütücüleri ve kuruluş üst düzey yetkilileri arasında imzalanan yazılı anlaşma) (Proje başvurusunda aynı üniversitenin farklı fakültelerinden yürütücü kuruluşların bulunması durumunda dahi hazırlanması gerekmektedir.) [4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu Kapsamında Faaliyet Gösteren Şirketler Bünyesinde Görev Yapan Üniversite Öğretim Elemanları için Proje Başvurusu İzin Formu](#)
- **Özel Kuruluşlar Tarafından Ulusal Başvuru Sırasında Ek Olarak Taratılarak PBS'ye Yüklenmesi Gerekli Belgeler** ([Ayrıntılı Bilgi](#)):
- Ticaret Sicil Gazetesi (Şirketin güncel unvan ve adresinin yer aldığı sayfanın fotokopisi)
- Oda Sicil Kayıt Sureti (Islak imzalı aslı veya belgenin alındığı kurumdan aslı gibidir onaylı)
- İmza Sirküleri (Noter onaylı nüshası)
- Yetki Belgesi (Şirketi temsile yetkili kişinin belirtildiği ilgili Ticaret Sicil Müdürlüğü'nden alınmış belge - Islak imzalı aslı veya belgenin alındığı kurumdan aslı gibidir onaylı)

### i. Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları:

TÜBİTAK 1071 destek programı kapsamında desteklenen projelerde '[Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları](#)' hükümleri uygulanır.

## j. Diğer Önemli Hususlar:

1. Bir projede PBS üzerinde bir yürütücü kuruluşun bulunması ile birden fazla yürütücü kuruluşun bulunması arasındaki farklar aşağıdaki tabloda detaylandırılmıştır.

Bir Yürütücü Kuruluşun Olması Durumunda	Birden Fazla Yürütücü Kuruluşun Olması Durumunda
PBS üzerinde "Yürütücü Kuruluşlar" sekmesinde sadece bir yürütücü kuruluş vardır. Proje ekibi bu kuruluş altında tanımlanmıştır.	PBS üzerinde "Yürütücü Kuruluşlar" sekmesinde birden fazla yürütücü kuruluş vardır. Her bir yürütücü kuruluş için proje ekibi ayrı ayrı tanımlanmıştır.
Tek proje yürütücüsü vardır.	Tanımlanan her bir yürütücü kuruluşun bir proje yürütücüsü vardır. Proje yürütücüleri arasında yapılan protokolle belirlenen ve projenin yönetiminden TÜBİTAK'a karşı sorumlu proje yürütücüsü "Proje Yöneticisi" olarak tanımlanır. Yürütücü kuruluş sayısında üst sınır yoktur. Her bir proje kapsamında yürütücü kuruluşlar tarafından talep edilen katkı miktarı toplamı çağrı için belirlenen proje destek üst limitini aşamaz.
Proje bütçesi tek bir proje hesabına (yürütücü kuruluş) transfer edilir.	Tüm yürütücü kuruluşlar için ayrı ayrı proje hesapları açılır. Her bir yürütücü kuruluş için onaylanan proje bütçeleri, ilgili yürütücü kuruluşların hesaplarına ayrı ayrı transfer edilir.
Proje kapsamında yapılan harcamalar sadece yürütücü kuruluş tarafından yapılabilir. Satın alınan taşınmazlar yürütücü kuruluşun ayniyatına kaydedilir.	Her bir proje yürütücüsü, kendisine transfer edilen bütçeyi proje yöneticisi ile koordineli bir şekilde kullanır. Proje kapsamında satın alınan taşınmazlar ilgili proje yürütücüsü kuruluşun ayniyatına kaydedilir.
Proje başvuruları çevrimiçi sistemde (PBS) proje yürütücüsü tarafından yapılır.	Proje başvuruları çevrimiçi sistemde (PBS) proje yöneticisi tarafından yapılır.

2. **Ar-Ge içeriği bulunmayan; sadece nadir hastalık hasta örneği/verisi sağlayan; bütçesinin önemli bir oranı hizmet alma kalemine ayrılmış;** rutin faaliyetleri içeren projeler ve üretim veya üretim altyapısına yönelik yatırım ağırlıklı **projeler desteklenmez.**
3. Başvuru sahibi, EJP RD 2020 Yılı Çağrısı'na **proje yürütücüsü olarak** birden fazla başvuru yapabilir.
4. Aynı proje önerisi ile aynı dönemde birden fazla programa başvuru yapılamaz.
5. Ulusal başvuruda **önerilen makine-teçhizat, danışmanlık ve hizmet alımı giderlerine ait proforma faturaların mutlaka olması gerekmektedir.** Sarf malzemeleri için projede gerekliliğinin değerlendirilmesine imkân veren ayrıntıda liste verilmelidir (Sarf malzemeler için proforma faturaya gerek yoktur).
6. Ulusal ve uluslararası proje ortaklarından alınan danışmanlık ve hizmet alımı giderleri desteklenmez.
7. Projenin ulusal destek başlangıç tarihi en erken uluslararası projenin destek başlangıç tarihi olabilir.
8. Projelerin durdurma, yürürlükten kaldırma ve iptali süreçlerinde özel kuruluşlar için 1007 Programı ilgi hükümleri geçerlidir.
9. Özel kuruluşların yardımcı personel görevlendirmeleri için TÜBİTAK 1007 Programı Usul ve Esasları geçerli olacaktır.
10. Desteklenmesine karar verilen bir projenin TÜBİTAK'a başvuru tarihinden itibaren bir yıl geçmesi halinde, başvuruda belirlenen özel kuruluş personel ücretlerine, Grup Yürütme Kurulu kararı ile

1007 Programı Usul ve Esasları ilgili hükümleri kapsamında en fazla Yönetim Kurulu tarafından yeni takvim yılına ait belirlenmiş zam oranında ücret artışı eklenebilir.

**C. ULUSAL İRTİBAT NOKTASI**

Dr. Jale ŞAHİN, Bilimsel Programlar Başuzmanı, TÜBİTAK

EJP RD Programı ve 2020 Çağrısı Türkiye Koordinatörü

[EJPRD@tubitak.gov.tr](mailto:EJPRD@tubitak.gov.tr) , [jale.sahin@tubitak.gov.tr](mailto:jale.sahin@tubitak.gov.tr)

0312 298 17 96

**D. TÜBİTAK 1071 PROGRAMI İRTİBAT NOKTASI**

Esra Burcu YAMAK, Bilimsel Programlar Uzmanı, TÜBİTAK

[burcu.yamak@tubitak.gov.tr](mailto:burcu.yamak@tubitak.gov.tr)

0312 298 18 12